

POLITICA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento:	Studio legale Enrico Sbaffi
Sede:	Via Rinaldoni 16 Serra de' Conti(AN)
Il Sede	Via Sanzio 369/6 Senigallia AN
Tel/Fax:	333-5222092 / 071-879170
Indirizzo E-mail:	info@enricosbaffi.com
Indirizzo PEC:	enrico.sbaffi@legalmail.it
Partita Iva:	02545100428

Revisione:	versione 2.0
Data di revisione:	29/08/2024
Redatta da:	Studio Legale Sbaffi Enrico
Approvata da:	Studio Legale Enrico Sbaffi
Firma approvazione:	per

 **Studio Legale Enrico Sbaffi**
Avvocato

Via Rinaldoni, 16 - 60030 Serra de' Conti (AN)

Telefono 333 5222092 - info@enricosbaffi.com

Pec: enrico.sbaffi@legalmail.it

C.F. S. 03319 E388N - P. IVA 02545100428

Codice di Attività Fatturazione: M5UXGR1

Sommario

INTRODUZIONE.....	3
DEFINIZIONI	3
CAMPO DI APPLICAZIONE.....	4
SCOPO DEL DOCUMENTO.....	4
DESTINATARI.....	4
NORMATIVE DI RIFERIMENTO	4
PRINCIPI APPLICATI.....	5
DATI PERSONALI RACCOLTI, MODALITÀ DI UTILIZZO E FINALITÀ	5
BASI GIURIDICHE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI	6
COMUNICAZIONE	7
TEMPISTICHE DI CONSERVAZIONE (RETENTION)	7
DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.) E DATA BREACH	8
PROTEZIONE	8
DIRITTI	9
PUNTO DI CONTATTO	10

INTRODUZIONE

Lo Studio Legale Enrico Sbaffi (di seguito "**Titolare**") riconosce l'importanza della protezione dei dati personali trattati e riferiti ai propri utenti, dipendenti e clienti, poiché direttamente legata alla tutela della dignità, della libertà e della eguaglianza delle persone.

Questo documento illustra la Politica di protezione dei dati personali adottata dal Titolare e manifesta la volontà di rispettare e proteggere i dati personali di ogni individuo, conformemente a quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE n. 2016/679 – GDPR- e D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs 101/2018).

In aggiunta all'Informativa e al fine di assicurare la massima trasparenza, la Politica di protezione dei dati personali ha l'obiettivo di far conoscere a tutte le persone coinvolte (interessati, autorizzati e responsabili esterni) le tipologie di dati trattati, le modalità di raccolta, l'utilizzo, la conservazione, la condivisione, la protezione e soprattutto i diritti previsti dal Regolamento e le modalità di esercizio.

Da notare che la Politica di protezione dei dati personali è, e sarà, un documento in continuo aggiornamento, legato da un lato alla conformità normativa e dall'altro all'evoluzione delle modalità di trattamento connesse con i servizi erogati. È possibile verificare eventuali modifiche dalla data di aggiornamento posta sotto il titolo.

Al fine di allineare i comportamenti di tutti gli attori impegnati nel trattamento dei dati personali, la presente Politica di protezione dei dati personali è disponibile presso la sede del Titolare nella versione aggiornata.

DEFINIZIONI

Ai fini della Politica di protezione dei dati personali si intende per:

«**Interessato**»: persona fisica identificata o identificabile a cui si riferiscono i dati personali trattati, quindi clienti, fornitori e, più in generale, chiunque entri in contatto con il Titolare.

«**dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

«**trattamento**»: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

«**Titolare del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

«**Responsabile del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento, individuato dallo stesso, a cui viene esternalizzata un'attività e che, pertanto, effettua per conto del Titolare dei trattamenti su dati

personali. I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione europea o degli Stati membri.

«Autorizzato al trattamento»: Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Lo stesso Regolamento, all'art. 2, rubricato *“Ambito di applicazione materiale”* recita: *“... si applica al trattamento interamente o parzialmente automatizzato di dati personali e al trattamento non automatizzato di dati personali contenuti in un archivio o destinati a figurarvi.”*

Per meglio comprendere il Campo di applicazione è necessario fare riferimento alla definizione di archivio: *“qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico”.*

Quindi il Campo di applicazione previsto nella presente Politica di protezione dati personali riguarda tutti i trattamenti automatizzati o cartacei effettuati dall'organizzazione o per conto di essa.

SCOPO DEL DOCUMENTO

La massima trasparenza nelle modalità di trattamento e la gestione della sicurezza dei dati personali sono le condizioni essenziali ai fini della conformità del Titolare al GDPR.

La Politica di protezione dei dati personali è il documento con cui l'organizzazione si impegna a rispettare i nuovi incombeni previsti dal Regolamento, dalla normativa nazionale e dalle successive modificazioni e integrazioni.

DESTINATARI

I destinatari di questo documento sono tutte le persone coinvolte nell'ambito dell'attività svolta dal Titolare o da soggetti che lavorano per conto dello stesso come colleghi interni alla struttura, personale dipendente o fornitori.

NORMATIVE DI RIFERIMENTO

- GDPR dell'UE 2016/679 (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE);
- Decreto Legislativo n. 101/2018;
- Decreto Legislativo n. 51/2018;
- Decreto Legislativo n. 196/2003;

- Codice deontologico forense 31.01.2014
- Legge n. 247/2012
- Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali effettuati per svolgere investigazioni difensive -*Provvedimento del Garante n. 60 del 6 novembre 2008*
- *"Regole deontologiche relative ai trattamenti di dati personali effettuati per svolgere investigazioni difensive o per fare valere o difendere un diritto in sede giudiziaria"* (Garante Privacy, delibera 19 dicembre 2018, n.512, pubblicate il 15 gennaio 2019 nella Gazzetta Ufficiale)

PRINCIPI APPLICATI

Lo Studio Legale Enrico Sbaffi è il TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali che l'Interessato comunica o consegna con modalità cartacee o invia tramite strumenti informatici per tutta la durata dell'incarico conferito, del rapporto di lavoro o della fornitura. È il TITOLARE DEL TRATTAMENTO a determinare, singolarmente o insieme ad altri, le finalità e i mezzi per il trattamento dei dati personali e per questo motivo è anche responsabile delle informazioni che vengono condivise dall'Interessato.

Le modalità di trattamento dei dati personali sono conformi a quanto previsto sia dal nuovo Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR), che definisce per tutti gli stati dell'Unione le regole di protezione dei dati personali, sia dalla disciplina nazionale vigente in materia e dalle successive modificazioni e integrazioni.

In particolare, l'impegno è rivolto a:

- a) trattare i Suoi dati personali in modo lecito, corretto e trasparente («liceità, correttezza e trasparenza»);
- b) raccogliere i Suoi dati personali per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattarli in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- c) minimizzare i Suoi dati rendendoli adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d) adottare tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
- e) conservare in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati («limitazione della conservazione»);
- f) proteggere i dati personali con adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative rispetto a trattamenti non autorizzati o illeciti, dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

DATI PERSONALI RACCOLTI, MODALITÀ DI UTILIZZO E FINALITÀ

La raccolta dei dati può avvenire in diversi modi, in forma cartacea o digitale, ivi compreso l'accesso a fascicoli personali presso enti preposti, o tramite posta elettronica o attraverso gli strumenti del web.

L'esercizio dell'attività professionale prevede la comunicazione dei dati personali in diverse modalità sia dirette (moduli, servizi o altro ancora) che indirette o completamente trasparenti. Altre volte i dati che riguardano gli Interessati o che ne permettono l'identificazione, possono provenire o essere trasmessi a Enti Pubblici o a organizzazioni private, così come essere comunicati o condivisi con altri professionisti che svolgono attività per nostro conto, comunque nominati Responsabili Esterni e istruiti a trattare i dati conformemente a quanto previsto dalla normativa di settore.

BASI GIURIDICHE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Regolamento prevede che un trattamento è considerato lecito se ricorre almeno una delle basi giuridiche individuate, ovvero se:

- *l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;*
- ***il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;***
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Per questo motivo la maggior parte dei trattamenti non richiedono di prestare il consenso dell'interessato. Soltanto in alcuni casi risulta necessario per la raccolta, l'uso o la divulgazione dei Suoi dati personali o dei Suoi familiari o se è necessario acquisire informazioni relative a dati particolari (che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), per i quali è necessario che:

- *l'interessato abbia prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche;*
- *il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;*
- il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso;
- il trattamento è effettuato, nell'ambito delle sue legittime attività e con adeguate garanzie, da una fondazione, associazione o altro organismo senza scopo di lucro che persegua finalità politiche, filosofiche, religiose o sindacali, a condizione che il trattamento riguardi unicamente i membri, gli ex membri o le persone che hanno regolari contatti con la fondazione, l'associazione o l'organismo (...);
- il trattamento riguarda dati personali resi manifestamente pubblici dall'interessato;
- ***il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali;***
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, (...);
- il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali (...);

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici (...);
- il trattamento è necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici (...);

È necessario il consenso anche in tutti quei casi non previsti dalle norme di legge, riportati nel paragrafo "LE NORMATIVE DI RIFERIMENTO".

COMUNICAZIONE

Alcuni Suoi dati personali potranno o dovranno essere condivisi con altri Contitolari, con professionisti interni o esterni alla struttura organizzativa dello studio o, se del caso, con i fornitori di servizi (ad esempio degli applicativi software) che svolgono attività per nostro conto, e che comunque sono nominati Responsabili Esterni e istruiti a trattare i dati in conformità alla disciplina vigente, europea e nazionale, in materia di protezione dei dati personali. Nelle clausole contrattuali di chi opera per nostro conto, o sotto la nostra diretta autorizzazione, sono ben definiti sia il perimetro del trattamento, così da assicurare che i Suoi dati personali non sono utilizzati per altre finalità, sia le misure tecnico organizzative adeguate alla protezione del patrimonio informativo.

I Suoi dati possono essere comunicati a enti pubblici, rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti.

Oltre le ipotesi sopra descritte, i Suoi dati non saranno comunicati senza il Suo consenso. I Suoi dati non saranno mai diffusi.

I Suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

Ad ogni modo sono fornite all'esterno solo le informazioni effettivamente necessarie a svolgere l'eventuale attività richiesta.

CONSERVAZIONE

Tutti i dati personali sono conservati nel rispetto delle normative vigenti in materia di protezione dei dati.

Gli archivi cartacei correnti sono posizionati negli uffici preposti ai trattamenti a cui i faldoni si riferiscono. Gli archivi storici sono posizionati solitamente presso apposite stanze-archivio ad accesso ristretto.

L'elaborazione dei dati avviene utilizzando applicazioni software su personal computer e server collegati in rete. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud ma con i data center posizionati in Italia o comunque in UE. Soltanto il personale autorizzato dal titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi.

Gli eventuali *outsourcer* che operano sulla nostra strumentazione tecnologica, considerato il livello di accesso e i possibili impatti sulla riservatezza delle informazioni, sono nominati Responsabili (esterni) del trattamento.

TEMPISTICHE DI CONSERVAZIONE (RETENTION)

Il periodo di conservazione dipende fortemente dalla finalità ma l'intento è conservare solo i dati personali necessari e per il solo tempo necessario al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti. In alcuni casi si applicano le norme nazionali in tema di conservazione, che tendono ad allungare i tempi di conservazione.

Nei casi particolari e nel momento di raccolta dei dati, verranno fornite indicazioni sulle ragioni di prolungamento del periodo di conservazione e sulla durata prevista.

DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.) E DATA BREACH

Con la presente Politica il Titolare comunica di non ritenere necessario nominare un D.P.O. ("Data processor officer") ex art. 37 – 39 Gdpr, in ossequio a quanto previsto dal considerando 91 e dalle linee guida di riferimento del Wp29¹. Nello specifico, si è ritenuto che lo Studio Legale non rispondesse ai requisiti previsti dall'art. 37 Gdpr ovvero:

- a) il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali;*
- b) le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono in trattamenti che, per loro natura, ambito di applicazione e/o finalità, richiedono il monitoraggio regolare e sistematico degli interessati su larga scala;*
- c) le attività principali del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento consistono nel trattamento, su larga scala, di categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9 o di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10.*

Sul concetto di larga scala si richiama quanto previsto nelle linee guida sopra richiamate.

Si comunica che in caso di accertamento di un "data breach", nel rispetto degli artt. 33 e 34 Gdpr, "a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche", sarà attivata la relativa procedura. In caso di violazione, oltretutto, sarà implementato anche un apposito registro delle violazioni, idoneo a tener traccia delle violazioni subite e delle conseguenti attività poste in essere.

PROTEZIONE

La sicurezza delle informazioni riguarda gli aspetti di:

Riservatezza	Solo gli autorizzati possono accedere alle informazioni necessarie
Integrità	Protezione contro alterazioni o danneggiamenti tutela dell'accuratezza e completezza dei dati
Disponibilità	Le informazioni sono rese disponibili quando occorre e nell'ambito di un contesto pertinente

La protezione degli asset digitali è basata sulle seguenti attività a supporto della sicurezza:

IDENTIFICARE	Conoscere la propria infrastruttura per ridurre al minimo i rischi per sistemi, risorse e dati
PROTEGGERE	Progettare misure di sicurezza per limitare l'impatto di potenziali eventi su servizi e infrastrutture critici.
INDIVIDUARE	Implementare attività per identificare il verificarsi di un evento di sicurezza informatica
REAGIRE	Adottare le misure appropriate dopo aver appreso di un evento di sicurezza.

¹ WP 243 rev. 01 Linee guida sui responsabili della protezione dei dati, Adottate il 13 dicembre 2016 - Versione emendata e adottata in data 5 aprile 2017

RECUPERARE	Pianificare la resilienza e il tempestivo recupero della capacità e dei livelli di servizio compromessi.
------------	--

L'impegno rappresentato nella presente Politica di protezione dei dati personali è quello di conservare in massima sicurezza i Suoi dati adottando le misure tecnico organizzative implementate a seguito della valutazione dei rischi, che necessita di periodiche revisioni ogni qualvolta variano le circostanze, i contesti, le tecnologie e le normative.

L'obiettivo è garantire che non avvengano accessi non autorizzati, divulgazioni, perdite o distruzione dei Suoi dati personali, in ottemperanza alle leggi ma nel rispetto della dignità, della libertà e della eguaglianza delle persone. I fornitori di servizi che gestiscono i Suoi dati personali per nostro conto sono contrattualmente obbligati a fare altrettanto.

DIRITTI

Il Regolamento, in combinato con il Codice Privacy revisionato, prevede per l'Interessato tutta una serie di diritti, anche nuovi rispetto alla precedente normativa nazionale in tema di protezione dei dati personali. Tutti i diritti di seguito riportati sono esercitabili su iniziativa dell'interessato, solamente, a volte, vi sono delle limitazioni previste dalla normativa vigente (art. 23 GDPR e 2-undecies e 2-duodecies Codice). Ogni eventuale delucidazione potrà essere fornita su motivata richiesta.

I suoi diritti sono:

Accesso e di informazione	Ha il diritto di essere informato in modo conciso, trasparente, intelligibile e facilmente accessibile sulle modalità con cui vengono trattati i Suoi dati personali. Ha anche il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di accedere a tali dati personali e di ottenerne una copia.
Rettifica	Ha il diritto di ottenere la rettifica dei Suoi dati personali non esatti. Ha anche il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.
Cancellazione ('diritto all'oblio')	In alcuni casi hai il diritto di ottenere la cancellazione dei tuoi dati personali quando non sono presenti basi giuridiche o legittimi motivi per conservare tali dati personali.
Limitazione del trattamento	Ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei tuoi dati personali, sempre che non siano presenti basi giuridiche o legittimi motivi che impediscano l'esercizio di questo diritto.
Portabilità dei dati	Ha il diritto di ricevere i Suoi dati personali, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; ha il diritto di richiedere la trasmissione di tali dati a un altro titolare del trattamento. Questo diritto è applicabile solo per i trattamenti effettuati con strumenti informatici.
Opposizione	Ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei tuoi dati personali, sempre che non siano presenti basi giuridiche o legittimi motivi che impediscano l'esercizio di questo diritto.
Revoca del consenso	Ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso a un trattamento (basato sul consenso). La revoca del consenso non ha validità retroattiva.
Proporre reclamo all'autorità di controllo	Ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali in merito alle modalità adottate nella protezione dei dati personali.

PUNTO DI CONTATTO

Nel caso di dubbi, di questioni sul trattamento dei Suoi dati personali o se desidera esercitare i diritti riportati nella tabella precedente, La preghiamo di contattarci ai numeri o indirizzi di riportati nel frontespizio.